

.....  
.....  
Nazwisko i imię matki /opiekunki dziecka

nr telefonu

.....  
.....  
Nazwisko i imię ojca /opiekuna dziecka

nr telefonu

## UPOWAŻNIENIE DO ODBIORU DZIECKA Z PRZEDSZKOLA

Ja niżej podpisany/i upoważniam:

1. ....  
(imię i nazwisko osoby pełnoletniej upoważnionej do odbioru dziecka)

2. ....  
(imię i nazwisko osoby pełnoletniej upoważnionej do odbioru dziecka)

3. ....  
(imię i nazwisko osoby pełnoletniej upoważnionej do odbioru dziecka)

4. ....  
(imię i nazwisko osoby pełnoletniej upoważnionej do odbioru dziecka)

5. ....  
(imię i nazwisko osoby pełnoletniej upoważnionej do odbioru dziecka)

**do odbioru mojego dziecka**

.....  
(imię i nazwisko dziecka, grupa)

**z Przedszkola nr 5 "Piąteczka" w Gdyni w roku szkolnym 2024/2025.**

**Osoba upoważniona do odbioru dziecka ma obowiązek okazać pracownikowi przedszkola dokument potwierdzający tożsamość (np. dowód tożsamości, paszport, legitymację inwalidy itp.)**

**Wybór środków dla uwierzytelnienia swej tożsamości należy do osoby, która posiada pełnomocnictwo do odbioru dziecka.**

Oświadczam/y, że upoważniona przez nas osoba zapewni bezpieczeństwo dziecku podczas naszej nieobecności.

Gdynia, dnia.....

.....  
.....  
*Podpis matki/opiekuna*

*Podpis ojca/opiekuna*

#### **Klauzula informacyjna**

**- informacje podawane w przypadku pozyskiwania danych osobowych w sposób inny niż od osoby, której dane dotyczą**

### **Klauzula informacyjna przypadku pozyskiwania danych osobowych w sposób inny niż od osoby, której dane dotyczą**

Działając na podstawie art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) - (Dz. U. UE. L 2016.119.1 z późn. zm) oraz przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019, poz. 1781), wobec uzyskania Pani/Pana danych osobowych, informujemy:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedszkole nr 5 w Gdyni, adres do korespondencji: ul. Miodowa 16, 81- 558 e-mail: przedszkole@p5.edu.pl
2. Inspektorem ochrony danych jest Grzegorz Sarniak, e-mail: edu.iod@gdynia.pl
3. Dane zostały pozyskane od rodziców/opiekunów prawnych dziecka.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu weryfikacji przez pracowników Przedszkola nr 5 "Piąteczka" tożsamości osoby upoważnionej przez rodziców/opiekunów prawnych do odbioru dziecka z na podstawie art. 6 ust. 1 lit.e RODO w związku z art. 68 ust. 1 pkt 6 oraz art. 102 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo oświatowe.
5. Kategorie Pani/Pana danych osobowych przetwarzane przez Szkołę to: imię i nazwisko osoby upoważnionej do odbioru dziecka.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych mogą być podmioty, którym należy udostępnić dane osobowe w celu wykonania obowiązku prawnego, a także dostawcy rozwiązań i asysty technicznej IT.
7. ADO nie przewiduje zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania w oparciu o otrzymane dane osobowe.
8. Dane osobowe przechowywane będą wyłącznie przez okres niezbędny, wskazany w przepisach prawa, w szczególności zgodny z jednolitym rzeczowym wykazem akt.
9. Posiada Pani/Pan prawo:
  - dostępu do treści swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
  - prawo ich sprostowania,
  - do ograniczenia ich przetwarzania,
  - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.
0. ADO informuje, iż ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych: Urząd Ochrony Danych Osobowych, 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2